



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักอนามัย (กองสุขาภิบาลอาหาร โทร ๐ ๒๐๓๕ ๑๘๖๑ ต่อ ๔ โทรสาร ต่อ ๕)

ที่ กท ๐๗๑๔/ ๓๓๒๘

วันที่ ๒๔ พ.ค. ๒๕๖๒

เรื่อง...แนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการอาหารปลอดภัยตามแผนการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน
สังกัดกรุงเทพมหานคร และโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการเขต

ตามที่สำนักอนามัย กรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการตามแผนการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ - ปัจจุบัน เพื่อแก้ไขปัญหาการเกิดโรคอาหารเป็นพิษในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร ซึ่งในแผนดังกล่าว ประกอบด้วย ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านกายภาพ ได้แก่ การปรับปรุงโรงอาหาร การปรับปรุงระบบกักเก็บน้ำใต้ดินเป็นระบบกักเก็บน้ำบนดิน ๒) ด้านคุณภาพอาหารและน้ำ ได้แก่ การจัดซื้อวัตถุดิบและอาหารพร้อมบริโภคจากแหล่งที่มีใบอนุญาตฯ การตรวจสอบระบบการเก็บรักษาในโรงเรียน และ ๓) ด้านบุคลากร (ผู้สัมผัสอาหาร) ต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร และได้รับการตรวจสุขภาพ ๙ โรค โดยมีหน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการ ได้แก่ สำนักการศึกษา สำนักอนามัย และสำนักงานเขต ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักอนามัย ได้จัดสรรเงินให้สำนักงานเขต เป็นค่าดำเนินการกิจกรรมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน จำนวน ๒๐๔,๐๐๐ บาท (สองแสนสี่พันบาทถ้วน) เพื่อจัดประชุมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน ระดับเขต ครั้งละครั้งวัน จำนวน ๑-๒ ครั้ง/ปี และจัดซื้อชุดทดสอบเบื้องต้น และวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์ ภายใต้โครงการกรุงเทพฯ เมืองอาหารปลอดภัย เพื่อจัดสรรให้ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล สำนักงานเขต นำไปมอบให้สถานศึกษาในพื้นที่เขต เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน นั้น

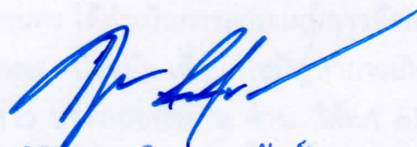
เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียนเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สำนักอนามัย ได้จัดทำแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการอาหารปลอดภัยตามแผนการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอให้สำนักงานเขตดำเนินการดังนี้

๑. ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยสามารถดาวน์โหลดแนวทางการดำเนินงานฯ ได้จาก QR Code ท้ายบันทึกนี้

๒. ประสานโรงเรียนให้ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานฯ ดังกล่าว พร้อมทั้งจัดทำทะเบียนผู้สัมผัสอาหารของโรงเรียน (แม่ครัว , ผู้ช่วยแม่ครัว) และรายงานสรุปผลการตรวจคุณภาพอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ ส่งให้ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาลภายในเวลากำหนด

๓. รวบรวมทะเบียนผู้สัมผัสอาหารของโรงเรียน (แม่ครัว , ผู้ช่วยแม่ครัว) และรายงานสรุปผลการตรวจคุณภาพอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ ของโรงเรียน และสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน และส่งให้กองสุขาภิบาลอาหารรวบรวม ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) : foodsan.bkk@gmail.com ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานฯ ได้จาก QR Code ท้ายบันทึกนี้ ทั้งนี้ได้มอบหมายให้นางสาวยุวดี บุญชัยวัฒนา ตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๕ ๑๘๖๑ ต่อ ๔ และ ๐๘ ๔๖๘๐ ๕๐๕๒ เป็นผู้ประสานงานรายละเอียด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวกุลจิรา สาสุขวัฒน์)

รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักอนามัย



แบบรายงานการดำเนินงานฯ



แบบรายงานผลการดำเนินงานฯ

**แนวทางการดำเนินงานตามแผนการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร
และโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒**

เป้าหมาย โรงเรียนในสังกัดกรุงเทพมหานคร ๔๓๗ แห่ง และโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร

การดำเนินงาน

๑. ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพิบาล สำนักงานเขต ดำเนินการดังนี้

๑.๑ การดำเนินงานกิจกรรมเครือข่ายงานสุขภาพิบาลอาหารในโรงเรียน ระดับเขต

จัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายงานสุขภาพิบาลอาหารในโรงเรียนในระดับพื้นที่เขต อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี และจัดส่งเอกสารให้กองสุขภาพิบาลอาหารรวบรวมดังนี้

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาการสุขภาพิบาลอาหารในโรงเรียน ระดับเขต (กรณีมีการแก้ไข)

- สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการเครือข่ายงานสุขภาพิบาลอาหารในโรงเรียนในระดับพื้นที่เขต

ทั้งนี้ให้ส่งเอกสารดังกล่าวให้กองสุขภาพิบาลอาหาร ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) : foodsane.bkk@gmail.com หรือทางแอปพลิเคชันไลน์บูรณาการฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ **ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒**

๑.๒ การดำเนินงานกิจกรรมเครือข่ายงานสุขภาพิบาลอาหารในโรงเรียน ระดับโรงเรียน

จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาการสุขภาพิบาลอาหารในโรงเรียน เพื่อขับเคลื่อนงานสุขภาพิบาลอาหารในโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม และนำนโยบายลงสู่การปฏิบัติในโรงเรียน ส่งเสริมให้เกิดการทำงานแบบบูรณาการจากทุกภาคส่วน และให้สำนักงานเขตจัดส่งเอกสารให้กองสุขภาพิบาลอาหารรวบรวมดังนี้

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ของโรงเรียน (กรณียังไม่ได้ส่งหรือมีการแก้ไข)

ทั้งนี้ให้ส่งเอกสารดังกล่าวให้กองสุขภาพิบาลอาหาร ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) : foodsane.bkk@gmail.com หรือทางแอปพลิเคชันไลน์บูรณาการฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ **ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒**

๑.๓ จัดสรรชุดทดสอบเบื้องต้น และวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้ในการสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์ให้โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่เขตตามความเหมาะสม และให้คำปรึกษาแนะนำการใช้งานชุดทดสอบฯ อย่างถูกต้อง และใช้ชุดทดสอบเบื้องต้นฯ ในการเฝ้าระวังคุณภาพอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ ในโรงเรียนนอกสังกัดกรุงเทพมหานคร

๑.๔ ตรวจประเมิน และให้คำแนะนำด้านสุขลักษณะตามแบบประเมินการสุขภาพิบาลอาหารในโรงเรียน (โรงอาหาร) อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง และสำนักงานเขตควรทำหนังสือแจ้งผลการตรวจให้ผู้บริหารโรงเรียนทราบ

๑.๕ ควบคุมกำกับให้ผู้ประกอบกิจการรับเหมาจัดทำอาหารให้แก่โรงเรียนให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎกระทรวงสุขลักษณะสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยเฉพาะการควบคุมกำกับให้ผู้สัมผัสอาหารเข้ารับการอบรมหลักสูตรการสุขภาพิบาลอาหาร และตรวจสุขภาพประจำปีตามที่กรุงเทพมหานครกำหนด

๑.๖ ติดตามผลการใช้ชุดทดสอบเบื้องต้นในการเฝ้าระวังการปนเปื้อนในอาหารและน้ำของโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร และให้โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครส่งรายงานสรุปผลการตรวจคุณภาพอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ให้ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขภาพิบาลตามแบบฟอร์ม รร. ๑

๑.๗ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน ตามแบบฟอร์ม สนข. ๑ และส่งให้กองสุขภาพิบาลอาหารรวบรวม ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) : foodsane.bkk@gmail.com หรือทางแอปพลิเคชันไลน์บูรณาการฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ **ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒**

๒. โรงเรียน ดำเนินการดังนี้

- ๒.๑ จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน
- ๒.๒ จัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน
- ๒.๓ จัดทำทะเบียนผู้สัมผัสอาหารของโรงเรียน (แม่ครัว , ผู้ช่วยแม่ครัว) ตามแบบฟอร์ม รร. ๒ ส่งให้ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒
- ๒.๔ จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจคุณภาพอาหาร น้ำดื่ม น้ำใช้ ตามแบบฟอร์ม รร.๑ (เฉพาะโรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานคร) ส่งให้ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒
- ๒.๕ ควบคุมกำกับให้ผู้ประกอบกิจการรับเหมาจัดทำอาหารให้แก่โรงเรียนให้ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎกระทรวงสุขลักษณะสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยเฉพาะการควบคุมกำกับให้ผู้สัมผัสอาหารเข้ารับการอบรมหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหาร และตรวจสอบสุขภาพประจำปีตามที่กรุงเทพมหานครกำหนด
- ๒.๖ หากมีกรณีนักเรียนเจ็บป่วยด้วยโรคอาหารเป็นพิษ ให้แจ้งฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล และศูนย์บริการสาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อควบคุมสถานการณ์ได้ทัน่วงที

๓. กองสุขาภิบาลอาหารดำเนินการ ดังนี้

- ๓.๑ จัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายสุขาภิบาลอาหารในสถานศึกษาพื้นที่กรุงเทพมหานคร จำนวน ๖ กลุ่มเขต (๖ ครั้ง/ปี) เพื่อขับเคลื่อนให้สำนักงานเขตสร้างเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน และมอบนโยบายไปยังกลุ่มเขตให้มีการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน และติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน โดยจัดประชุมคณะกรรมการฯ ในเดือนมกราคม
- ๓.๒ จัดซื้อชุดทดสอบเบื้องต้น และวัสดุอุปกรณ์สำหรับการสนับสนุนการตรวจวิเคราะห์ จำนวน ๙ รายการ ได้แก่ ชุดทดสอบหาสารบอแรกซ์ ชุดทดสอบหาสารฟอร์มาลีน ชุดทดสอบหาสารซาลิซิลิก ชุดทดสอบหาโซเดียมไฮโดรซัลไฟด์ ในอาหาร น้ำยาทดสอบหาเชื้อโคลิฟอร์มแบคทีเรียขั้นต้น ชุดทดสอบหาเชื้อโคลิฟอร์มแบคทีเรียในการตรวจคุณภาพน้ำบริโภค แอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อ สำลิก้อน และไม้พันสำลีปลอดเชื้อให้แล้วเสร็จ
- ๓.๓ ส่งมอบชุดทดสอบเบื้องต้นให้สำนักงานเขตเพื่อส่งมอบให้โรงเรียนสังกัดกรุงเทพมหานครในพื้นที่ตามความเหมาะสม กำหนดส่งมอบชุดทดสอบในเดือนเมษายน
- ๓.๔ รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการอาหารปลอดภัยในโรงเรียน (ด้านกายภาพ ด้านคุณภาพอาหาร และด้านผู้สัมผัสอาหาร) จากสำนักงานเขต ๕๐ เขต โดยกำหนดให้สำนักงานเขต ส่งรายงานฯ ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒ ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒
- ๓.๖ รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน ระดับเขต โดยให้สำนักงานเขตจัดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายงานสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียนในระดับพื้นที่เขต ๑-๒ ครั้ง/ปี
- ๓.๗ รวบรวมผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร

จัดทำโดยกลุ่มงานสุขาภิบาลสถานที่จำหน่ายอาหาร
กองสุขาภิบาลอาหาร สำนักอนามัย
วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒