



ระเบียบกรุงเทพมหานคร  
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร  
พ.ศ. ๒๕๔๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกรุงเทพมหานคร  
พ.ศ. ๒๕๒๘ ประกอบกับ ข้อ ๕ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๕ ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ และ ข้อ ๒๐ ของข้อบัญญัติ  
กรุงเทพมหานคร เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.๒๕๔๕ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร  
จึงกำหนดระเบียบขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรุงเทพมหานครว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดตั้งสถานที่จำหน่าย  
อาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๔๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้  
หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้จำหน่ายอาหาร” หมายถึง ผู้ประกอบการสถานที่จำหน่ายอาหาร

“ผู้ปรุงอาหาร” หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่เตรียม ทำ ประกอบหรือปรุงอาหาร

“ผู้ให้บริการ” หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่เสิร์ฟอาหาร ถังภาชนะและอุปกรณ์ หรือมีหน้าที่  
อื่นที่เกี่ยวข้องกับการช่วยทำ ประกอบ หรือปรุงอาหาร แต่ไม่รวมถึงผู้จำหน่ายอาหาร และ ผู้ปรุงอาหาร

“ใบอนุญาต” หมายถึง ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารที่มี  
พื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร

“หนังสือรับรองการแจ้ง” หมายถึง หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ  
สถานที่สะสมอาหารที่มีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร

ข้อ ๕ ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการต้องผ่านการฝึกอบรมตามหลักสูตร  
การสุขาภิบาลอาหารที่กรุงเทพมหานครกำหนด หรือหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของสถาบันการศึกษาทั้ง  
ภาครัฐและเอกชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่กรุงเทพมหานครรับรอง

ข้อ ๖ บุคคลตามข้อ ๕ ต้องเข้ารับการอบรมที่เพิ่มพูนความรู้ด้านการสุขาภิบาลอาหารเมื่อครบกำหนดทุกสามปี

ข้อ ๗ การขอและการออกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารและการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้ใช้แบบต่างๆ ทำระบียบ ดังนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๑

(๒) ใบรับแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๒

(๓) ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๓

(๔) หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๔

(๕) คำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๕

(๖) คำขอรับใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๖

(๗) ใบแทนใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๗

(๘) คำขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๘

(๙) ใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือ สถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๙

(๑๐) คำขอขบออกเลิกการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๑๐

(๑๑) คำขอโอนการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ. ๑๑

(๑๒) ใบอนุญาตให้โอนการดำเนินกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๑ หรือแบบสอ.๔ แล้วแต่กรณี

(๑๓) คำขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้ใช้แบบ สอ.๑๒

ข้อ ๘ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาอนุญาตการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารแล้ว ให้แจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาตมารับใบอนุญาตพร้อมกับชำระค่าธรรมเนียมภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้วผู้ได้รับใบอนุญาตไม่มารับใบอนุญาตหรือไม่ชำระค่าธรรมเนียม ให้ถือว่าผู้นั้นไม่ประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นยกเลิกการอนุญาตนั้น

ข้อ ๘ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารแล้ว ให้แจ้งให้ผู้แจ้งมารับหนังสือรับรองการแจ้งพร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากพ้นกำหนดดังกล่าวแล้วผู้แจ้งไม่มารับหนังสือรับรองการแจ้งหรือไม่ชำระค่าธรรมเนียม ให้ถือว่าผู้นั้นไม่ประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นยกเลิกการแจ้งนั้น

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งจะต้องยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญ พร้อมกับเอกสารการแจ้งความต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นกรณีที่ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย หรือถูกทำลาย

ข้อ ๑๑ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับคำขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง หากปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนด ให้ออกใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๒ ให้ปลัดกรุงเทพมหานครรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายสุนทร สุนทรเวช)  
ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร



พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้แจ้ง
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ๓. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล  
(กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งเป็นนิติบุคคล)
- ๔. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับ  
มอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ๕. แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอรับใบอนุญาต/ผู้แจ้ง

ใบรับแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ที่ ...../.....

สำนักงานเขต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น ได้รับการแจ้งจาก .....

เพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง  สถานที่จำหน่ายอาหาร  สถานที่สะสมอาหาร

โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....สถานที่ตั้งเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง.....

เขต.....กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์.....โทรสาร.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล

โทร.....

หมายเหตุ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน ๑ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง









๔. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายหรือมอบอำนาจประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
๕. วุฒิบัตรแสดงว่าผู้ถือใบอนุญาตผ่านการอบรมตามหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารที่กรุงเทพมหานครกำหนด หรือหลักสูตรการสุขาภิบาลอาหารของสถาบันการศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่กรุงเทพมหานครรับรอง

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต



พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบอนุญาต
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ๓. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล)
- ๔. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ๕. ใบอนุญาตเดิม กรณีที่ชำรุดในสาระสำคัญ

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต



คำขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

สถานที่จำหน่ายอาหาร  สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ( นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขหมายประจำตัวประชาชนเลขที่

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเมื่อ.....

มีสำนักงานอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

โทรสาร..... ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้แจ้งมีดังนี้

๑. ....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

๒. ....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ได้แจ้งจัดตั้ง  สถานที่จำหน่ายอาหาร  สถานที่สะสมอาหาร หนังสือรับรองการแจ้ง เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า.....สถานที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง..... เขต.....

กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้ง  สถานที่จำหน่ายอาหาร  สถานที่สะสมอาหาร ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

เนื่องจากหนังสือรับรองการแจ้งของข้าพเจ้าดังกล่าวข้างต้น  สูญหาย  ถูกทำลาย  ชำรุดในสาระสำคัญ

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้ง
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ๓. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล  
(กรณีผู้ขอรับใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งเป็นนิติบุคคล)
- ๔. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับ  
มอบอำนาจ (กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
- ๕. หนังสือรับรองการแจ้งเดิม กรณีที่ชำรุดในสาระสำคัญ

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง







พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑.  ใบอนุญาต  หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง  สถานที่จำหน่ายอาหาร  สถานที่สะสมอาหาร  
เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ประกอบการ
๓. ใบแทน  ใบอนุญาต  หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง  
 สถานที่จำหน่ายอาหาร  สถานที่สะสมอาหาร เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....(ถ้ามี)
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
๕. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ  
(กรณีผู้ประกอบการไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
๖. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (กรณีผู้ขอเลิก  
การดำเนินกิจการเป็นนิติบุคคล)

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง

✓ คำขอโอนการค้ำนินกิจการ  
สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

สถานที่จำหน่ายอาหาร  สถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า ( นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขหมายประจำตัวประชาชนเลขที่

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

เป็นนิติบุคคลประเภท..... จดทะเบียนเมื่อ.....

มีสำนักงานอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

โทรสาร..... ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาตมีดังนี้

๑. ....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

๒. ....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ได้รับ  ใบอนุญาต  หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง  สถานที่จำหน่ายอาหาร  สถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่.....เลขที่.....ปี..... โดยใช้ ชื่อสถานประกอบการว่า.....

สถานที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง.....

เขต..... กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ขอยื่นคำขอโอนการค้ำนินกิจการให้แก่ ( นาย/นาง/นางสาว).....

เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ..... เลขหมายประจำตัวประชาชนเลขที่

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....  
มีสำนักงานอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....  
โทรสาร.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้รับโอนการดำเนินกิจการมี ดังนี้

๑. ....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร.....

๒. ....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร.....

พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาดังนี้

- ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้โอนและผู้รับโอน
- ๒. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
- ๓. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล  
(กรณีผู้โอนหรือผู้รับโอนเป็นนิติบุคคล)
- ๔. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ  
อำนาจ (กรณีผู้โอนหรือผู้รับโอนไม่สามารถมาขึ้นคำขอด้วยตนเอง)
- ๕.  ใบอนุญาต  หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง  สถานที่จำหน่ายอาหาร  สถานที่สะสมอาหาร  
เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับโอนการดำเนินกิจการ



พร้อมทั้งได้แนบหลักฐานที่นำมาประกอบการพิจารณาดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ถือใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง
๒. สำเนาทะเบียนบ้านของบ้านที่ใช้เป็นที่ตั้งสถานประกอบการ
๓. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล  
(กรณีผู้ถือใบอนุญาตหรือผู้แจ้งเป็นนิติบุคคล)
๔. หนังสือมอบอำนาจที่ถูกท้องตามกฎหมายหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบ  
อำนาจ (กรณีผู้ถือใบอนุญาตหรือผู้แจ้งไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเอง)
๕.  ใบอนุญาต  หนังสือรับรองการแจ้ง จัดตั้ง  สถานที่จำหน่ายอาหาร  สถานที่สะสมอาหาร  
เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....
๖. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรขอแก้ไขรายการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่าย  
อาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ขอรับรองว่าข้อความตามคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรองการแจ้ง